

Réaliser les opérations comptables courantes d'une TPE

(RS 6485 – Comptabilité et gestion pour non-comptables)



Prérequis :

- Niveau 4 avec 1 an d'expérience professionnel ou Niveau 3 avec 3 ans d'expérience professionnel
- Il faut disposer d'un ordinateur et d'une connexion internet.
- Maîtriser les outils de bureautiques (traitement de texte, navigation internet, tableur)
- Aisance dans le rédactionnel et le traitement de données chiffrées

Durée :

Cette formation se déroulera sur une durée de **35 heures** soit environ **7 jours**.

Public :

Le public concerné est :

- Entrepreneurs et gérant de TPE souhaitant assurer la gestion des opérations comptables courantes de leur entreprise.

Modalité et Délais d'Accès à la Formation :

Afin de vous inscrire à l'une de nos formations, contacter nous par téléphone au 07.66.81.61.01 ou par mail à l'adresse suivante : comptafacilepro@gmail.com. Nous vous garantissons une réponse dans un délai de 48h maximum afin d'étudier votre demande et de constituer votre dossier d'inscription au minimum 10 jours avant le début de formation.

Accessibilité pour les personnes handicapées :

Afin d'adapter au mieux nos formations à votre situation, veuillez-nous contacter par téléphone au 07.66.81.61.01 ou par mail à l'adresse suivante : comptafacilepro@gmail.com.

Indicateurs de résultats :

En cours de réalisation :

- Taux de satisfaction globale
- Taux de progression
- Taux de présence
- Nombre d'abandons
- Nombre de stagiaires formés
- Taux de recommandation

Organisation de la formation :

Moyens techniques et pédagogiques :

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation
- Documents support de formation projetée et imprimés
- Etude de cas pratiques
- Jeux de rôles en groupe
- Mise à disposition d'outils et de supports de gestion de projet et de gestion d'équipe
- QCM
- Accès à une plateforme de formation en ligne

Dispositif de suivi de l'exécution de la formation :

Feuille de présence par demi-journée

Evaluation préformation et post-formation

Questionnaire sur l'expérience des stagiaires en formation

Evaluation orale sur cas pratiques

Modalités d'évaluation :

Projet professionnel sur la mise en place d'une organisation comptable pour une TPE. En amont de la soutenance orale, le candidat prépare une organisation présentant l'ensemble des opérations comptables à réaliser jusqu'à l'élaboration du bilan et compte de résultat.

Le candidat transmet sur un support écrit la présentation de cette organisation en la contextualisant sur son activité spécifique. Il sera ensuite challengé à l'oral par le jury d'évaluation sur sa mise en œuvre ainsi que sur différents événements pouvant intervenir dans la vie de la TPE.

Cas Pratique évalués :

- Le candidat présente une organisation comptable qui comprend un tableau bord mettant en avant les indicateurs de contrôle en correspondance avec le projet professionnel pour le pilotage de l'entreprise.
- Le candidat présente le plan financier prévisionnel de son activité.
- Le candidat produit des exemples d'opérations courantes telles qu'une facture type, le calcul de charges ... en relation avec son activité.
- Le candidat présente le cas de figure d'un impayé et propose un processus de résolution.

COMPTA FACILE

65 Rue de la Croix

92000 NANTERRE

SIRET : 928 484 633 00013

Mail : Comptafacilepro@gmail.com

- Le candidat réalise un tableau de gestion des stocks et/ou offres de services associé à leurs différents niveaux de disponibilités.
- Le candidat réalise un tableau de supervision des activités comparant prévisionnel et réalisé dans les opérations de gestion courante.
- Le candidat commente un bilan comptable, un compte de résultat et un plan de trésorerie.

QCM portant sur les connaissances théoriques de la gestion des opérations comptables courantes d'une TPE.

Equipe pédagogique :

FATHALLAH Rayan, Responsable Pédagogique, Diplômé

Prix de la formation :

1 500,00€ HT / Stagiaire

Objectifs Pédagogiques :

Cette formation a pour objectifs de vous permettre de comprendre et assimiler les principaux mécanismes et logiques de la comptabilité d'une entreprise pour en assurer la gestion.

A l'issue de la formation, vous devez être capable de :

- Comprendre la logique comptable et lire les principaux documents comptables
- Mettre en place une organisation comptable au jour le jour
- Etablir une relation de confiance avec vos partenaires financiers et comprendre leur rôle
- Evaluer les besoins en financement pour assurer le développement de l'activité
- Construire et faire évoluer le plan de trésorerie

Contenu de la Formation :

1. METTRE EN PLACE L'ORGANISATION COMPTABLE DE L'ENTREPRISE

- Savoir lire et comprendre les documents comptables (bilan, compte de résultat, tableau budgétaire, plan comptable, plan de trésorerie, déclarations sociales et fiscales)
- Préparer le pilotage et la gestion comptable quotidienne
- Déterminer les indicateurs de contrôle
- Prévenir et gérer les impayés

- Mettre en place une relation de confiance (banquier et expert-comptable)
- Gérer et optimiser les stocks et/ou offres de services

2. INTRODUCTION AU PRÉVISIONNEL FINANCIER

- Hypothèses de chiffre d'affaires
- Evaluation du besoin en fonds de roulement
- Savoir calculer les charges liées à l'activité
- Anticiper les écarts entre le réel et le prévu (recettes et dépenses)
- Créer un tableau de supervision cohérent avec son activité

3. TRAITER LES OPÉRATIONS COURANTES

- Les mécanismes de TVA et déclaration
- Les autres taxes
- Les règles de facturation : mentions obligatoires
- Les procédures administratives et les obligations comptables
- Créer et utiliser des documents conformes aux obligations
- Connaître les démarches liées à aux déclarations obligatoires

Nos plus dans la formation :

Vous bénéficiez d'une interface intuitive et fluide accessible 24h/24 sur ordinateur, smartphone et tablette, vous permettant d'accéder à :

- Vos supports de cours (vidéos, textes, exercices, questions de réflexion, podcasts, etc.)
- Des documents supports téléchargeables (fiches synthèses, outils, etc.)
- Des quiz
- Notre communauté d'entrepreneurs

Le contenu en ligne sur la plateforme est accessible pendant 5 semaines.

Sanction de la Formation :

Cette formation est sanctionnée par une épreuve d'évaluation, enregistrée au répertoire spécifique sous le numéro RS6485.

Cette épreuve d'évaluation est composée d'une soutenance orale du projet devant un jury professionnel (20 min de présentation et 10 min de questions/réponses)

Sanction de la Formation – Certification :

Epreuve d'évaluation, enregistrée au répertoire spécifique sous le numéro RS6485. Cette épreuve d'évaluation est composée d'une soutenance orale du projet devant un jury professionnel (20 min de présentation et 10 min de questions/réponses)

CONDITIONS D'ACCES A L'EXAMEN :

- Présentation de la pièce d'identité du candidat
- Présentation de la convocation à l'épreuve d'évaluation